

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

«Разработка дизайн-проекта комнат приема пищи и отдыха», лот №34.

Подразделение по планированию и поставкам запасных частей, именуемый в дальнейшем Организатор закупки, приглашает Вас принять участие в конкурентной процедуре по разработке дизайн-проекта комнат приема пищи и отдыха (Лот №34).

Для прохождения предварительного отбора и принятия участие в конкурентной процедуре закупки, прошу Вас заполнить краткую анкету контрагента, размещенную в сети интернет по адресу http://azkamaz.ru/about/supplier/supplier_189.html и представить коммерческое предложение участника закупки на обезличенный почтовый ящик zakupki-azk-omts@kamaz.org.

Срок подачи предложений: до 23⁵⁹ 28.06.2024г.

Сроки окончания закупочной процедуры: по 30.07.2024г.

Коммерческое предложение подлежит рассмотрению как в полном объеме, так и попозиционно.

Не предоставление коммерческого предложения в установленные сроки считается автоматическим отказом от участия.

Прошу условия Вашего коммерческого предложения распространять на все организации ПАО «КАМАЗ», закупающие идентичный товар, работу или услугу.

Все необходимые разъяснения и интересующие Вас сведения Вы можете получить, связавшись с лицом ответственным за организацию закупочной процедуры: Хисьмятова Юлия Владимировна, тел. (8552) 33-91-51.

При выявлении признаков коррупции, злоупотребления полномочиями или халатности со стороны сотрудников ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ» просим сообщать по телефону круглосуточной «горячей линии»: +7 (8552) 37-18-37 и +7 (960) 070-61-11 или направлять сообщения на электронный адрес compliance@kamaz.org.

Директор по планированию
и поставкам запасных частей



П.И. Соломонов



Описание предмета закупки

«Разработка дизайн-проекта комнат приема пищи и отдыха», лот №34.

Предмет закупки: Разработка дизайн-проекта комнат приема пищи и отдыха

Бюджет закупки: 600 т. руб. без учета НДС

Место выполнения услуг:

На территории заказчика:

- 423800, Российская Федерация, Республика Татарстан, город Набережные Челны, проезд Автосборочный, здание 44 (корпус 504)

Срок заключения договорных отношений:

До выполнения всех обязательств по договору.

Требования, предъявляемые к коммерческому предложению. Необходимо указать:

1. В коммерческом предложении указать стоимость услуг разработки дизайн-проекта в руб. без учета НДС за м2. В стоимость включаются все затраты, связанные с оказанием услуги: транспортные, коммерческие и прочие расходы. Применяется расчет как с НДС, так и без НДС.
2. Условия оплаты (приемлемым условием оплаты является отсрочка платежа 45 календарных дней с момента подписания акта оказанных услуг).
3. Срок разработки дизайн проекта – 2 месяца с момента заключения договора.
4. Наличие подключения к системе ЭДО.
5. По требованию Заказчика предоставить портфолио аналогичных предоставленных услуг.

Состав передаваемых материалов Заказчику:

1. Предоставить минимум 3 различных варианта дизайн-проекта интерьера. Каждый вариант дизайн-проекта интерьера представляется в цветном бумажном варианте – 1 экз. и на эл. носителе (или по эл. почте) в формате pdf.
2. Согласованный вариант дизайн-проекта предоставляется в 1 экз. на бумажном носителе и на эл. носителе (или по эл. почте), текстовая часть (спецификации для строительной организации) в формате Excel или Word, графическая часть – в виде 3D моделей, а также в формате pdf.
4. Дизайн-проект должен предложить цветные визуализации и отражать возможные варианты помещений и его оборудования, варианты расположения мебели, цветовые решения (колористику), организацию освещения для обеспечения выбора окончательного варианта Заказчиком.
5. Предоставить список - комплектацию с указанием наименования, количества, ориентировочной стоимости и поставщика отделочных материалов, мебели устойчивую к повышенным нагрузкам (столы, стулья, кухонный гарнитур(ы), шкафчики для личных вещей, холодильники, микроволновые печи, термopotы, диваны, телевизоры по количеству посадочных мест), элементов освещения, дверей, электроустановочных изделий и прочего в цифровом виде в формате Excel и на бумажном носителе в 1 экз.
6. Разработать решения по направлениям:
 - 6.1. Помещение в осях НЕ-СЕ/11-13 ориентировочно на 120 посадочных мест 229 кв.м. (приложение №1);
 - 6.2. Помещение в осях РЖ-ТЖ/4-6 ориентировочно на 64 посадочных мест 105 кв.м. (приложение № 2);
 - 6.3. Помещение в осях ТЖ-ФЖ/7-8 ориентировочно на 18 посадочных мест, 47 кв.м. (приложение №3).
7. В проекте предусмотреть зоны:
 - гардероба;
 - приема пищи;
 - кухни с возможностью мытья рук, посуды;
 - отдельно выгороженную зону отдыха (релаксации) в каждом помещении;
 - отделки стен с возможностью мытья.

Перечень предоставляемых услуг авторского надзора:

- контроль за реализацией проекта;
- согласование с Заказчиком привязок расстановки окончного оборудования инженерных систем;
- осуществление коммуникации с подрядчиком, предоставление необходимых пояснений и комментариев по вопросам реализации проекта;
- рассмотрение и согласование аналогов материалов и оборудования, предлагаемых заказчиком/подрядчиком;
- осуществление выездов по требованию заказчика/подрядчика;
- ведение журнала авторского надзора, внесение записей о выявленных отступлениях от рабочей документации;
- участие в процессе сдачи-приемки помещений.

Требования к Исполнителю при оказании услуг:

1. Обеспечение прохождения работников Исполнителя вводного инструктажа – в службе охраны труда по месту оказания услуг (на территории Заказчика).
3. Исполнитель обязан в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход оказания услуг относительно плановых, немедленно сообщить об этом Заказчику.

Характеристика безопасности:

1. Услуги должны проводиться в соответствии с нормами и правилами, действующими на территории объекта:
 - 1.1. При оказании услуг необходимо обеспечить соблюдение сотрудниками исполнителя требований стандарта организации от 07.10.2013 №60.03. -2013 «Пропускной и внутриобъектовый режим в ОАО КАМАЗ». Основные положения, которого указаны в приложении 4.
2. Предоставлять всю требуемую Заказчику информацию, касающуюся возможного негативного воздействия на окружающую среду.
3. В случае нарушения персоналом Исполнителя, привлекаемых третьих лиц правил поведения на производстве, внутриобъектового и пропускного режима, правил ОТ, ПБ, БД, появления на территории Заказчика без светоотражающего жилета зеленого цвета, в нетрезвом виде, и попытки проноса спиртных напитков, совершения на территории Заказчика хищения ТМЦ, уничтожения или повреждения имущества, Заказчик вправе наложить штрафные санкции на Исполнителя не менее 5 000 (пять тысяч) рублей по каждому нарушенному факту на основании протокола задержания Управления по Приволжскому федеральному округу Центра охраны объектов промышленности (филиал) ФГУП «Охрана» Росгвардии. Удержание штрафных санкций производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика.
4. Принимать меры по недопущению работников, нарушивших пропускной и внутри объектовый режим, на территорию Заказчика.
5. Обеспечить нахождение работников на территории «Заказчика» в светоотражающих жилетах зеленого цвета. Заказчик вправе потребовать оплаты штрафа за каждый факт нарушения в размере 10 000 (десять тысяч) рублей 00 коп.

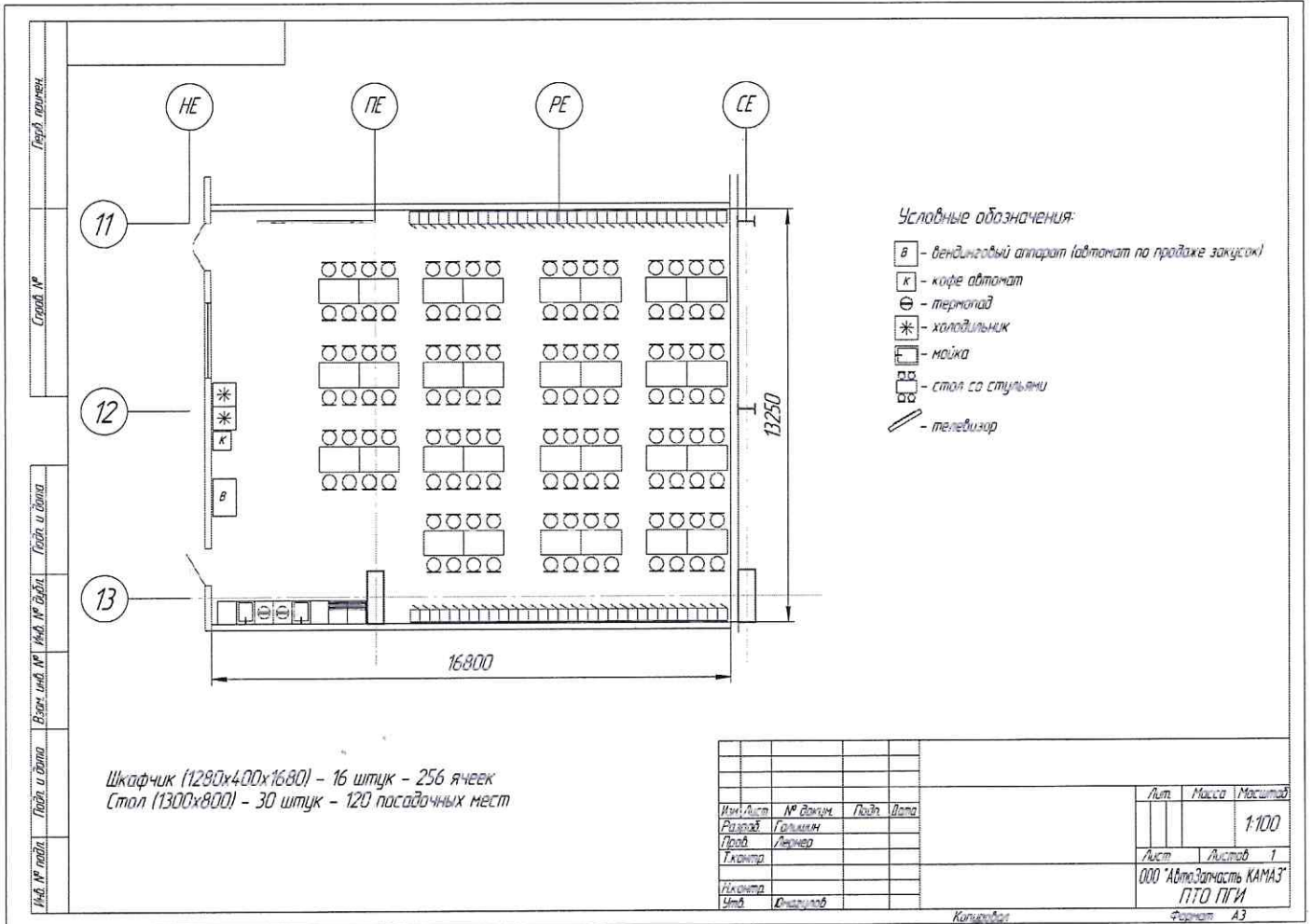
Ответственность организации за ненадлежащее исполнение обязательств по договору (штрафные санкции):

2. Штрафные санкции за нарушение положения по пропускному и внутриобъектовому режимам.
3. Штрафные санкции за нарушение правил ОТ, ПБ, БД.
4. Штрафные санкции за отсутствие на работниках подрядной организации светоотражающих жилетов зеленого цвета.

Директор по планированию
и поставкам запасных частей



П.И. Соломонов



Основные положения по пропускному и внутриобъектовому режимам.

1. Общие положения

Основной задачей пропускного режима является установление порядка, исключающего возможность бесконтрольного проникновения и несанкционированного въезда/выезда, входа/выхода на (с) территорию(и) ПАО «КАМАЗ», а также создание условий для обеспечения безопасности работников ПАО «КАМАЗ» и посетителей, сохранности материально-производственных запасов, далее «МПЗ», соблюдения режимных требований и нормальной деятельности объектов.

Внутриобъектовый режим представляет собой комплекс административно-организационных мероприятий, инженерно-технических решений и действий работников филиала по ПФО, должностных лиц подразделений (организаций) ПАО «КАМАЗ».

Все лица, находящиеся на территории ПАО «КАМАЗ», обязаны выполнять требования

- пожарной безопасности;
- охраны труда и промышленной безопасности;
- мер по обеспечению информационной безопасности и сохранению коммерческой тайны ПАО «КАМАЗ».

В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, нарушители пропускного и внутриобъектового режимов привлекаются к административной, уголовной, гражданско-правовой ответственности.

2. Перечень предметов, запрещенных к ввозу (вносу), вывозу (выносу) на территорию ПАО «КАМАЗ»

1. Взрывчатые вещества, боеприпасы, спецсредства, оружие (всех видов).
2. Наркотические, токсические, психотропные либо иные одурманивающие вещества.
3. Аэрозольные устройства самообороны (за исключением женщин, работающих в ночную смену).
4. Взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества.
5. Алкогольная и спиртосодержащая продукция любой крепости (в том числе тонизирующие и слабоалкогольные напитки).
6. Радиоэлектронные средства связи (за исключением сотовых телефонов).
7. Теле-, видео-, фотоаппаратура и принадлежности к ним без соответствующего разрешения (за исключением сотовых телефонов, имеющих встроенные фото-, видеокамеры).
8. Ноутбуки, планшетные и карманные компьютеры и принадлежности к ним, накопители информации: жесткие диски и SSD-накопители, лазерные диски; флэш-карты, аудио и мультимедийные плееры, электронные книги, иные устройства для персональных компьютеров, оборудованные USB, мини USB-портом (в том числе со сведениями частного характера), без соответствующего разрешения.
9. Личная бытовая техника и личный хозяйственный инвентарь без соответствующего разрешения.
10. Техническая и конструкторская документация без соответствующего разрешения (чертежи и схемы; спецификации и пояснительные записки к чертежам и схемам; программы и методики проведения испытаний).
11. Нормативно-техническая документация (стандарты, ТПУ, инструкции, РП, ТУ) без соответствующего разрешения.

3. Действия, которые являются нарушением пропускного режима

3.1. В целях соблюдения пропускного режима в ПАО «КАМАЗ» запрещается:

- 3.1.1. Проход через КПП без пропуска;
- 3.1.2. Передача личных, транспортных, материальных и др. пропусков для пользования другому лицу, равно как наличие и/или использование пропуска другого лица;
- 3.1.3. Подделка пропуска и использование поддельного пропуска;
- 3.1.4. Проход (проникновение) на территорию охраняемых объектов, минуя установленные КПП;
- 3.1.5. Проход (проникновение) и пребывание на территории ПАО «КАМАЗ» в состоянии алкогольного опьянения, с признаками употребления наркотических, психотропных, токсических и иных средств;
- 3.1.6. Ввоз (внос) на территорию ПАО «КАМАЗ», вывоз (вынос) с территории ПАО «КАМАЗ»

запрещенных предметов, оговоренных Перечнем;

3.1.7. Проход и пребывание лиц в форме одежды, идентичной форме работников филиала по ПФО;

3.1.8. Пребывание и выход с территории охраняемого объекта без руководителя группы для посетителей, включенных в бригадный пропуск.

3.2. На территории ПАО «КАМАЗ» запрещается:

3.2.1. Находиться в состоянии алкогольного (в том числе остаточного алкогольного опьянения или с запахом спиртного), наркотического или иного токсического опьянения, (далее по тексту - в состоянии опьянения).

3.2.2. Употреблять алкогольную и спиртосодержащую продукцию любой крепости (в том числе тонизирующие слабоалкогольные напитки), а также наркотические или иные токсические, психотропные либо иные одурманивающие вещества.

3.2.3. Покидать свое рабочее место, перемещаться и находиться на территории других подразделений и организаций ПАО «КАМАЗ» без служебной надобности и разрешения своего непосредственного руководителя или руководителя подразделения.

3.2.4. Находиться на территории ПАО «КАМАЗ» в нерабочее время, в выходные и праздничные дни без письменного распоряжения своего руководителя.

3.2.5. Проносить предметы, указанные в пункте 2 данной памятки (Перечень предметов, запрещенных к вносу/выносу (ввозу/вывозу) на территорию ПАО «КАМАЗ»).

3.2.6. Производить перемещение МПЗ без соответствующих документов, а также их складирование в необорудованных для этих целей местах.

3.2.7. Осуществлять запись на диктофон любой аппаратурой (в том числе мобильным телефоном) в отношении работников филиала по ПФО без соответствующего разрешения.

3.2.8. Выходить самовольно на крышу и чердачные помещения.

3.2.9. Курить в помещениях и на территории ПАО «КАМАЗ», за исключением специально отведенных для этого мест.

3.2.10. Производить ремонт автомашин на территории ПАО «КАМАЗ» без соответствующего разрешения уполномоченного руководителя ПАО «КАМАЗ».

3.2.11. Проводить фото-, видеосъемки любой аппаратурой (включая мобильные телефоны со встроенными фото- и видеосъемками, видеорегистраторами), любых объектов ПАО «КАМАЗ» без соответствующего разрешения.

**Порядок и критерии оценки предложений участников закупки
по лоту № 34
«Разработка дизайн-проекта комнат приема пищи и отдыха».**

Показатель	Вес критерия	Оценка по критерию	Определение рейтинга предложения
Цена	100%	10 баллов	<p>Критерий цены оценивается от 1 (минимальный) до 10 (максимальный) баллов. Минимальному предложению присваивается значение 10 баллов.</p> <p>По остальным предложениям баллы по критерию цены определяются по формуле (с округлением до целого числа):</p> <p align="center">$B=10/(Цп/Цмин)$, где</p> <p>Б – количество баллов по критерию цена; 10 – максимальный балл по критерию цена; Цп – цена предложения; Цмин – минимальная цена предложения.</p>
Итого:	100%	10 баллов	

Директор по планированию
и поставкам запасных частей



П.И. Соломонов