

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ
корпоративного календаря, лот № 3**

Подразделение заместителя генерального директора по коммерческой работе ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ», именуемое в дальнейшем Организатор закупки, приглашает Вас принять участие в конкурентной процедуре закупки (лот № 3) на закупку корпоративного календаря.

Для прохождения предварительного отбора и принятия участия в закупочной процедуре предлагаем Вам ознакомиться с закупочной документацией на сайте ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ» http://azkamaz.ru/about/supplier_189.html, заполнить краткую анкету контрагента и направить ее на e-mail: zakupki-azk-market@kamaz.org

Срок подачи предложений: до 23⁵⁹ 08.08.2023 г.

Сроки окончания закупочной процедуры: по 18.08.2023 г.

Коммерческое предложение подлежит рассмотрению в полном объеме.

Не предоставление коммерческого предложения в установленные сроки считается автоматическим отказом от участия.

Прошу условия Вашего коммерческого предложения распространять на все организации ПАО «КАМАЗ», закупающие идентичный товар, работу или услугу.

Все необходимые разъяснения и интересующие Вас сведения Вы можете получить, связавшись с лицом ответственным за организацию закупочной процедуры: Борознов Вячеслав Сергеевич, e-mail: zakupki-azk-market@kamaz.org

При выявлении признаков коррупции, злоупотребления полномочиями или халатности со стороны сотрудников ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ» просим обращаться по телефону круглосуточной «горячей линии» +7(8552) 37-18-37, +7 (960) 070-61-11 или направить сообщение на электронный адрес compliance@kamaz.org.

Заместитель генерального директора
по коммерческой работе



25.07.23

А.В. Кийко



**Порядок и критерии оценки качества
предложений участников закупки по лоту №3
«Закупка корпоративного календаря»**

Показатель	Вес критерия	Оценка по критерию	Определение рейтинга предложения
Цена	100%	10 баллов	<p>Критерий цены оценивается от 1 (минимальный) до 10 (максимальный) баллов. Минимальному предложению присваивается значение 10 баллов.</p> <p>По остальным предложениям баллы по критерию цены определяются по формуле (с округлением до целого числа):</p> <p style="text-align: center;">$B=10/(Цп/Цмин)$, где</p> <p>Б – количество баллов по критерию цена; 10 – максимальный балл по критерию цена; Цп – цена предложения; Цмин – минимальная цена предложения.</p>
Итого:	100%		

Заместитель генерального директора
по коммерческой работе



25.07.21

А.В. Кийко

Описание предмета закупки корпоративного календаря, лот № 3

Предмет закупки:

Закупка корпоративного календаря.

Количественная характеристика:

Календарь квартальный (трехблочный).

Топ 80*290 мм (с отверстием диаметром 5 мм, с металлической окантовкой), 2 подложки 310*290 мм (центральная подложка с подкладкой для магнитного ползунка), нижняя подложка 330*290 мм: картон 270г, 5+0, глянцевая ламинация.

Блоки: 3 блока по 12 листов (14 разных листов), 300*290 мм: мелованная бумага 170г, печать 5+0.

Сборка: 2 люверса на топ, 3 пружинки на блоках. Установка магнитного ползунка. Календари упакованы в коробки.

Макет календаря высылается поставщику после подписания договора;

Тираж: 300 шт.

Обязательные условия предоставления информации:

1. Цены в рублях без НДС за единицу продукции.
2. Способ условия оплаты (отсрочка платежа 45 календарных дней с момента передачи товара Покупателю).
3. Доставка по адресу: Набережные Челны, Проезд производственный, д.49, этаж 3, АБП-5, 307 кабинет. Подъем груза до места складирования силами поставщика.

Заместитель генерального директора
по коммерческой работе


250723

А.В. Кийко

Описание требований к участникам закупки

1. Основные требования:

- правоспособность, создание и регистрация контрагента в установленном порядке;
- соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- непроведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности контрагента в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;
- отсутствие сведений о контрагенте, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ;
- лицо, являющееся руководителем юридического лица, не должно иметь действующую дисквалификацию, ограничения по службе либо запрет заниматься профессиональной или иной деятельностью;
- финансово-хозяйственная деятельность потенциального поставщика не должна создавать высокие налоговые риски для АЗК и/или быть направленной на получение необоснованной налоговой выгоды.

2. Дополнительные требования:

- потенциальный поставщик должен являться производителем, официальным представителем производителя, либо дилером (при закупке оборудования – официальный системный партнер, разработчик интеллектуальных решений);
- потенциальный поставщик должен обладать достаточными ресурсами для выполнения обязательств по поставке товаров, работ и услуг;
- потенциальный поставщик не должен быть связан с другими участниками закупки. Под связанными участниками закупки понимаются участники закупки, находящиеся под прямым или косвенным контролем одних и тех же физических лиц;
- в отношении потенциального поставщика, его учредителей и руководителей не возбуждены уголовные дела по основаниям, связанным с производственной деятельностью, имеющей отношение к предмету закупки, либо коррупционного характера.

Все требования к участнику закупок могут быть также установлены в документации о закупке к исполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора с Заказчиком. Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, указанным в документации о закупке, в том числе наличия у них разрешающих документов несет участник процедуры закупки.