

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ**  
**«Техническое обслуживание и ремонт бытовых кондиционеров», лот**  
**№18.**

Подразделение по планированию и поставкам запасных частей, именуемый в дальнейшем Организатор закупки, приглашает Вас принять участие в конкурентной процедуре на техническое обслуживание и ремонт бытовых кондиционеров (Лот №18).

Для прохождения предварительного отбора и принятия участие в конкурентной процедуре закупки, прошу Вас заполнить краткую анкету контрагента, размещенную в сети интернет по адресу [http://azkamaz.ru/about/supplier/supplier\\_189.html](http://azkamaz.ru/about/supplier/supplier_189.html) и представить коммерческое предложение участника закупки на обезличенный почтовый ящик [zakupki-azk-omts@kamaz.org](mailto:zakupki-azk-omts@kamaz.org).

Срок подачи предложений: до 23<sup>59</sup> 14.02.2024г.

Сроки окончания закупочной процедуры: по 25.03.2024г.

Коммерческое предложение подлежит рассмотрению как в полном объеме, так и попозиционно.

Не предоставление коммерческого предложения в установленные сроки считается автоматическим отказом от участия.

Прошу условия Вашего коммерческого предложения распространять на все организации ПАО «КАМАЗ», закупающие идентичный товар, работу или услугу.

Все необходимые разъяснения и интересующие Вас сведения Вы можете получить, связавшись с лицом ответственным за организацию закупочной процедуры: Хисьмятова Юлия Владимировна, тел. (8552) 33-91-51.

При выявлении признаков коррупции, злоупотребления полномочиями или халатности со стороны сотрудников ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ» просим сообщать по телефону круглосуточной «горячей линии»: +7 (8552) 37-18-37 и +7 (960) 070-61-11 или направлять сообщения на электронный адрес [compliance@kamaz.org](mailto:compliance@kamaz.org).

Директор по планированию  
и поставкам запасных частей



П.И. Соломонов



**Описание предмета закупки  
«Техническое обслуживание и ремонт бытовых кондиционеров», лот №18.**

**Предмет закупки: Техническое обслуживание и ремонт бытовых кондиционеров.**

**Место выполнения услуг:**

На территории заказчика:

- 423800, РФ, РТ, г. Набережные Челны, территория Автопроизводства ПАО «КАМАЗ» (въезд с ул. Моторная через КПП-2) корпус 504 ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ»;
- 423800, РФ, РТ, г. Набережные Челны, проезд Производственный, 49.

**Срок заключения договорных отношений:**

- не менее одного года

**Обязательные условия предоставления информации:**

1. Цены в рублях без НДС (заполнить таблицу «Перечень работ по ремонту бытовых кондиционеров»). Применяется расчет как с НДС, так и без НДС.
2. Условия оплаты (приемлемым условием оплаты является отсрочка платежа 45 календарных дней с момента подписания акта выполненных работ).
3. Возможность фиксирования цен.
4. Наличие подключения к системе ЭДО.
5. Срок реагирования на заявку.
6. Срок выполнения работ.
7. Срок гарантии.

**Количественная характеристика:**

**1. Перечень бытовых кондиционеров, подлежащих ТО и ремонту:**

№п/п	Марка, модель бытового кондиционера подлежащего проведению технического обслуживания	Кол-во	Ед.изм.
1	SOLING SPLIT, SHI20WBY- 7	7	шт.
2	GENERAL CLIMATE GS-SO7HR	3	шт.
3	GENERAL CLIMATE GS-1802GE	3	шт.
4	FUJITSY ASY14RSE-W	2	шт.
5	VENTERRA SPLIT TYPE VCA-07 HRN-6	4	шт.
6	VENTERRA SPLIT TYPE VCA-18 HRN-6	2	шт.
7	VENTERRA FOUR WAT CASSETE TIPE VSA-18HRN(C)	8	шт.
8	AKAI-AS-AC930XH	6	шт.
9	ELECTRA-WMN 18-RC INDOR VNIT	3	шт.
10	JAX SPLIT TYPE VCA-18	4	шт.
11	Кондиционер Systemair SYSPLIT WALL SMART 12Q	17	шт.
12	Кондиционер SYSPLIT WALL SMART 09 HP Q	38	шт.
13	Кассетная сплит-система Compact SYSPLIT CASSETTE C 12 HP Q (тепло-холод)	19	шт.
14	Настенная сплит-система Systemair SYSPLIT WALL SMART 07 HP Q	11	шт.
15	SCOOLE SC AC SP6 07 IN	3	шт.
16	ROVEX RS-07YST2	12	шт.
17	PRIMERA PRAW-09TENAI	10	шт.
Итого:		152	

**2. Перечень работ по ремонту бытовых кондиционеров:**

№п/п	Наименование работ по ремонту бытовых кондиционеров	Ст-ть работ, руб. без НДС	Гарантия
1	Техническое обслуживание*		
2	Диагностика бытовых кондиционеров		
3	Замена компрессора		
4	Замены платы управления		
5	Замена 4х ходового клапана		

6	Замена эл. магнитного пускателя		
7	Замена дренажной помпы		
8	Замена пускового конденсатора		
9	Замена барабана вентилятора внешнего блока		
10	Замена барабана вентилятора внутреннего блока		
11	Демонтаж кондиционера		
12	Монтаж кондиционера с учетом длины трассы наружного и внешнего блоков не более 15 метров (цена работы за 1м)		
13	Обнаружение и устранение негерметичности в системе бытового кондиционера		
14	Скрытие и монтаж эл. проводки и системы подвода в бетонную стену, с учетом стоимости материала (цена работы за 1м)		
15	Чистка капиллярной системы		
16	Заправка системы бытового кондиционера фреоном R22, с учетом материала (цена работы за 1 кг)		
17	Заправка системы бытового кондиционера фреоном R4041, с учетом материала (цена работы за 1 кг)		
18	Замена дренажной трубки, с учетом материала (цена работы за 1м)		

**\*Перечень работ по ТО бытовых кондиционеров:**

- Проверка креплений, ограждений и конструкций наружных и внутренних блоков и устранение дефектов;
- Осмотр оборудования и проверка правильности эксплуатации оборудования;
- Тестирование пульта управления;
- Проверка работы кондиционера во всех режимах;
- Очистка входных и выходных жалюзи внутреннего блока;
- Чистка корпуса и передней панели внутреннего блока;
- Чистка фильтров внутреннего блока;
- Проверка исправности системы индикации режимов;
- Проверка исправности дренажной системы;
- Проверка отсутствия слоя инея на теплообменнике внутреннего блока;
- Проверка наличия хладагента в системе;
- Контроль температуры сухого воздуха на входе внутреннего блока;
- Контроль температуры сухого воздуха на выходе внутреннего блока;
- Проверка герметичности соединений контура прохождения хладагента;
- Проверка состояния силовых и управляющих цепей;
- Подтягивание резьбовых соединений проводов на клемных коробках, при необходимости замена предохранителей, наконечников, зачистка контактов;
- Диагностика работоспособности кондиционера по давлению и температуре;
- Диагностика и устранение посторонних шумов;
- Проверка работы привода выходных жалюзи внутреннего устройства;
- Проверка исправности электрооборудования и автоматики конденсаторного блока;
- Проверка исправности электродвигателей и лопастей вентиляторов;
- Проверка среднего давления всасывания;
- Проверка работы «тэнов» подогрева масла в картере компрессора;
- Сезонная регулировка режимов работы кондиционеров или сезонная консервация (расконсервация) оборудования;
- Проверка исправности системы аварийного отключения компрессора;
- Проверка состояния теплоизоляции хладагентных трубопроводов и устранение неисправностей;
- Чистка теплообменника и других узлов внешнего блока;
- Очистка дренажной системы;
- Чистка теплообменника внутреннего блока;
- Контроль давления фреона в системе;
- Дезинфекция кондиционера.

### **Требования к выполняемым работам:**

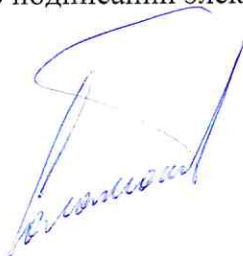
1. График проведения работ по техническому обслуживанию: апрель, сентябрь.
2. Исполнитель должен соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к организациям, оказывающим работы, в том числе иметь все необходимые лицензии, разрешения и т.п. установленные для осуществления определенного вида деятельности.
3. Предоставление уполномоченному представителю ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ» возможности осуществления контроля над ходом и качеством работ.
4. Направление специалиста по ремонту бытового кондиционера в течении 1-2 рабочих дней с момента получения официальной заявки от Заказчика.
5. Штрафные санкции за нарушение сроков выполнения работ.
6. Поставку необходимых материалов и инструментов для выполнения технического обслуживания и ремонта бытовых кондиционеров осуществляет Исполнитель.
7. При невозможности проведения ремонта Исполнитель направляет в адрес Заказчика официальное письмо с приложением акта технического состояния о невозможности проведения ремонта.
8. Исполнитель обязан устранить обнаруженные в ходе приемки выполненных работ недоработки, своими силами и за счет собственных средств, в согласованные Сторонами сроки.
9. Допуск к работам осуществляется после прохождения инструктажа по технике безопасности на территории Заказчика.
10. Соблюдать стандарт организации согласно порядку и правил, установленных стандартом организации СТО КАМАЗ 60.03-2013 «Пропускной и внутриобъектовый режимы в ОАО «КАМАЗ» (направляется дополнительно); Заказчик вправе потребовать оплаты штрафа за каждый факт нарушения в размере 5 000 (пять тысяч) рублей 00 коп. (Приложение 2).
11. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ против плановых, немедленно сообщить об этом Заказчику.
12. Работы по ремонту и техническому обслуживанию проводятся на территории Заказчика.
13. В случае невозможности проведения работ по ремонту и техническому обслуживанию оборудования на территории Заказчика, оборудование подлежит вывозу на ремонтную площадку Исполнителя.
14. Доставка – от Заказчика до Исполнителя, для проведения работ, и от Исполнителя до Заказчика после проведения ремонта - за счет Заказчика.
15. Предоставить гарантийный срок на выполненные работы.

### **Характеристика безопасности:**

1. Исполнитель и его работники обязаны соблюдать Инструкцию И КАМАЗ 12.12-2023 «Организация безопасного выполнения работ сторонними организациями на территории ПАО «КАМАЗ». Основные положения, которого указаны в Приложении №1.
2. Исполнитель и его работники обязаны соблюдать требования об организации безопасного выполнения работ подрядными организациями на территории ПАО «КАМАЗ» 12.12.2023. Основные положения, которого указаны в Приложении №2.
3. Заказчик вправе потребовать оплаты штрафа за каждый факт нарушения в размере 5 000 (пять тысяч) рублей 00 коп.
4. Обеспечении прохождения работников Исполнителя вводного инструктажа – в службе охраны труда по месту производства работ (на территории Заказчика).
5. Исполнитель не в праве без согласия Заказчика изменить объем, виды и стоимость работ. Все изменения и дополнения к договору оформляются дополнительным соглашением и подписываются сторонами.
6. В силу специфики работы подразделений предприятия ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ» даты выполнения работ дополнительно согласовываются с внутренними службами подразделений Заказчика.
7. Выполнять работу своими силами (автотранспортом, приборами и инструментами).
8. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным, немедленно в письменном виде сообщить об этом Заказчику.
9. Нести ответственность за действия, которые привели к ложному срабатыванию ППА. Возмещать Заказчику за ложный выезд пожарного расчета и другие расходы, связанные с устранением последствий ложного срабатывания ППА в размере 1 843 (Одна тысяча восемьсот сорок три) рубля 00 копеек.

10. Нести полную ответственность за оказание негативного воздействия на окружающую среду его значимыми аспектами (при наличии) связанными с деятельностью по выполнению работ.
11. Обнаруженные в течение гарантийного срока дефекты, возникшие по вине Исполнителя, Исполнитель устраняет своими силами и за свой счет, при этом сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.
12. Осуществлять деятельность в соответствии с требованиями природоохранного законодательства.
13. Соблюдать порядок раздельного сбора отходов производства, установленный на территории Заказчика.
14. Нести административную и материальную ответственность за нарушение требований природоохранного законодательства.
15. Обеспечить нахождение работников на территории «Заказчика» в светоотражающих жилетах зеленого цвета. Заказчик вправе потребовать оплаты штрафа за каждый факт нарушения в размере 10 000 (десять тысяч) рублей 00 коп.
16. После выполнения работ, обязать Исполнителя в течение 14 (четырнадцати) календарных дней, с момента подписания сторонами акта выполненных работ, вывезти с территории Заказчика все свои инструменты. По истечении указанного срока не вывезенный инструмент подлежит оприходованию в ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ».
17. При исполнении договора осуществлять электронный документооборот (далее ЭДО) по телекоммуникационным каналам связи через организацию, обеспечивающую обмен информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота (далее - Оператор) с использованием электронной подписи, производить обмен электронными документами: счет-фактурами, актами выполненных работ (оказанных услуг), актами о приемке выполненных работ, УПД, счетами, актами в сверки, письмами (уведомлениями) (далее электронные документы).
18. При исполнении договора использовать во взаимоотношениях между собой систему электронного документооборота «Контур Экстерн» «Система ЭДО» – информационная система «Диадок». Оператором электронного документооборота является СБИС, ООО «Компания «Тензор» либо другие организации, обеспечивающие обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота.
19. Исполнитель признает юридическую силу за электронными документами, которые признаются эквивалентными соответствующим бумажным документам и порождают аналогичные им права и обязанности сторон. Допускается составление документов на бумажном носителе.
20. Исполнитель признает датой выставления/получения электронного документа по телекоммуникационным каналам связи — дату, зафиксированную в подтверждении Оператора о доставке электронного документа, датой подписания полученного электронного документа — дату, зафиксированную в подтверждении Оператора о подписании электронного документа.

Директор по планированию  
и поставкам запасных частей



П.И. Соломонов



**Права и обязанности заказчика и подрядчика (исполнителя)****в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды:****А.1 Обязанности подрядчика (исполнителя):**

А.1.1 Назначить приказом (распоряжением) ответственного за безопасную организацию работ, должностное лицо, имеющее право выдавать наряд-допуск, ответственного руководителя работ, ответственного производителя работ. Обеспечить проведение инструктажей персонала по ОТ и Пож.Б: вводного в ВСП ОТ заказчика; первичного инструктажа на рабочем месте лицом, ответственным за безопасную организацию работ со стороны подрядчика (исполнителя).

А.1.2 Обеспечить допуск к выполнению работ персонала соответствующей квалификации, прошедшего медицинский осмотр, обучение по ОТ, стажировку и проверку знаний.

А.1.3 Обеспечить персонал спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами, а также необходимыми для безопасного производства работ инструментами, приспособлениями, оборудованием, знаками безопасности.

**А.1.4 Перед началом работ предоставить заказчику:**

- перечень факторов, возникающих в результате производства работ (оказания услуги), перечень идентифицированных опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для здоровья работников и учетом вероятности возникновения и тяжести последствий отдельных заболеваний и состояний;

- ППР, ПОС или технологическую документацию на производство работ, с мероприятиями по предотвращению случаев повреждения здоровья работников и условий производства работ, календарный график производства работ, оформить совместно с заказчиком акт-допуск для производства работ на территории подразделения (организации).

**А.1.5 Обеспечить выполнение работ повышенной опасности по наряду-допуску.**

А.1.6 Обеспечить работников инструментом, приспособлениями, инвентарными средствами подмащивания, в соответствии с требованиями ОТ.

А.1.7 Гарантировать, что механизмы, оборудование, приборы, используемые при производстве работ (оказании услуг), зарегистрированы, проверены и поддерживаются в безопасном рабочем состоянии.

А.1.8 Соблюдать требования законодательных и иных НПА, а также локальных нормативных документов заказчика в области ОТ, Пож.Б, ПБ, ООС, безопасности дорожного движения при производстве работ (оказании услуг), обусловленных договором.

А.1.9 Размещать предупредительные знаки и надписи в местах, где возможно воздействие на человека вредных и (или) опасных производственных факторов, выполнять ограждение опасной зоны.

А.1.10 Устранять нарушения требований ОТ и Пож.Б, ПБ и ООС, выявленные ВСП ОТ и Пож.Б, ПБ и ООС подразделения (организации) ПАО «КАМАЗ», на территории которой ведутся работы.

А.1.11 Расследовать, в порядке, установленном главой 36.1 ТК РФ микроповреждения (микротравмы), несчастные случаи на производстве.

А.1.12 Определить месторасположения аптек для оказания первой помощи на время выполнения работ (оказания услуг) и ознакомить работников.

А.1.13 Предусмотреть в ПОС, ППР мероприятия по соблюдению требований природоохранного законодательства.

А.1.14 Соблюдать порядок селективного сбора отходов производства и потребления, экологические и санитарно-эпидемиологические требования при сборе, накоплении, использовании, обезвреживании, транспортировании, размещении и ином обращении с отходами производства и потребления. Порядок сбора и накопления отходов осуществляется согласно СанПиН 2.1.3684. При выполнении работ иждивением подрядчика (исполнителя), все образующиеся в результате производственной и хозяйственной деятельности подрядчика (исполнителя) отходы являются собственностью подрядчика (исполнителя).

А.1.15 Самостоятельно обеспечить сдачу образующихся в результате проведения работ отходов производства и потребления на утилизацию или захоронение в специализированные организации,

имеющие лицензию по сбору, транспортировке, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I-IV класса опасности.

А.1.16 Самостоятельно разрабатывать природоохранную документацию, а также осуществлять внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду.

А.1.17 Предоставлять всю требуемую ПАО «КАМАЗ» информацию, касающуюся возможного негативного воздействия подрядных организаций на окружающую среду.

А.1.18 Обеспечить допуск представителя заказчика к объекту работ или его части в любое время для осуществления контроля, предусмотренного настоящим договором и действующим законодательством.

А.1.19 Своевременно устранять нарушения требований ОТ, Пож.Б, ПБ и природоохранного законодательства, выявленные в ходе осуществления контроля со стороны заказчика.

А.1.20 Расследовать в порядке, установленном главой 36.1 ТК РФ, микроповреждения (микротравмы), несчастные случаи, происшедшие с работниками подрядчика (исполнителя) на территории заказчика.

А.1.21 Нести административную, материальную и уголовную ответственность за нарушение требований ОТ, ПБ, Пож.Б, природоохранного законодательства.

А.2 Обязанности заказчика:

А.2.1 Назначить лицо, ответственное за безопасную организацию работ в соответствии с требованиями норм и правил по ОТ.

А.2.2 Провести вводный инструктаж по ОТ работникам подрядчика (исполнителя) и другим лицам, привлеченным подрядчиком к выполнению работ, ознакомить их с идентифицированными опасностями, присутствующими на территории подразделения (организации), не связанных с характером выполняемых работ; информировать о местах расположения санитарно-бытовых помещений, здравпунктов, мест общественного питания; информировать об использовании приборов, устройств, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в том числе в целях контроля за безопасностью производства работ.

А.2.3 Обеспечить подрядчика (исполнителя) водо-, газо-, тепло-, энергоснабжением, необходимым для выполнения работ по настоящему договору.

А.2.4 Подготовить территорию, освободить площади, необходимые для выполнения работ от предметов, препятствующих выполнению работ.

А.2.5 Обеспечить территорией для размещения оборудования и материалов, бытовым помещением, а также при необходимости складским помещением.

А.4 Права заказчика:

А.3.1 в любое время в ходе выполнения работ подрядчиком (исполнителем) осуществлять контроль за соблюдением требований ОТ, Пож.Б, ПБ, природоохранного законодательства. При выявлении нарушений выдавать ответственному лицу за безопасное производство работ подрядчика (исполнителя) предписания об устранении выявленных нарушений, приостанавливать выполнение работ при выявлении нарушений, несущих угрозу жизни и здоровью людей или ущерб окружающей среде.

А.3.2 Запрашивать и получать от подрядчика (исполнителя) информацию о возможных негативных воздействиях при проведении работ на окружающую среду.

## **Основные положения по пропускному и внутриобъектовому режимам.**

### **1. Общие положения**

Основной задачей пропускного режима является установление порядка, исключающего возможность бесконтрольного проникновения и несанкционированного въезда/выезда, входа/выхода на (с) территорию(и) ПАО «КАМАЗ», а также создание условий для обеспечения безопасности работников ПАО «КАМАЗ» и посетителей, сохранности материально-производственных запасов, далее «МПЗ», соблюдения режимных требований и нормальной деятельности объектов.

Внутриобъектовый режим представляет собой комплекс административно-организационных мероприятий, инженерно-технических решений и действий работников филиала по ПФО, должностных лиц подразделений (организаций) ПАО «КАМАЗ».

Все лица, находящиеся на территории ПАО «КАМАЗ», обязаны выполнять требования

- пожарной безопасности;
- охраны труда и промышленной безопасности;
- мер по обеспечению информационной безопасности и сохранению коммерческой тайны

ПАО «КАМАЗ».

В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, нарушители пропускного и внутриобъектового режимов привлекаются к административной, уголовной, гражданско-правовой ответственности.

### **2. Перечень предметов, запрещенных к ввозу (вносу), вывозу (выносу) на территорию ПАО «КАМАЗ»**

1. Взрывчатые вещества, боеприпасы, спецсредства, оружие (всех видов).
2. Наркотические, токсические, психотропные либо иные одурманивающие вещества.
3. Аэрозольные устройства самообороны (за исключением женщин, работающих в ночную смену).
4. Взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества.
5. Алкогольная и спиртосодержащая продукция любой крепости (в том числе тонизирующие и слабоалкогольные напитки).
6. Радиоэлектронные средства связи (за исключением сотовых телефонов).
7. Теле-, видео-, фотоаппаратура и принадлежности к ним без соответствующего разрешения (за исключением сотовых телефонов, имеющих встроенные фото-, видеокамеры).
8. Ноутбуки, планшетные и карманные компьютеры и принадлежности к ним, накопители информации: жесткие диски и SSD-накопители, лазерные диски; флэш-карты, аудио и мультимедийные плееры, электронные книги, иные устройства для персональных компьютеров, оборудованные USB, мини USB-портом (в том числе со сведениями частного характера), без соответствующего разрешения.
9. Личная бытовая техника и личный хозяйственный инвентарь без соответствующего разрешения.
10. Техническая и конструкторская документация без соответствующего разрешения (чертежи и схемы; спецификации и пояснительные записки к чертежам и схемам; программы и методики проведения испытаний).
11. Нормативно-техническая документация (стандарты, ТПУ, инструкции, РП, ТУ) без соответствующего разрешения.

### **3. Действия, которые являются нарушением пропускного режима**

- 3.1. В целях соблюдения пропускного режима в ПАО «КАМАЗ» запрещается:
  - 3.1.1. Проход через КПП без пропуска;
  - 3.1.2. Передача личных, транспортных, материальных и др. пропусков для пользования другому лицу, равно как наличие и/или использование пропуска другого лица;
  - 3.1.3. Подделка пропуска и использование поддельного пропуска;
  - 3.1.4. Проход (проникновение) на территорию охраняемых объектов, минуя установленные КПП;
  - 3.1.5. Проход (проникновение) и пребывание на территории ПАО «КАМАЗ» в состоянии



алкогольного опьянения, с признаками употребления наркотических, психотропных, токсических и иных средств;

3.1.6. Ввоз (внос) на территорию ПАО «КАМАЗ», вывоз (вынос) с территории ПАО «КАМАЗ» запрещенных предметов, оговоренных Перечнем;

3.1.7. Проход и пребывание лиц в форме одежды, идентичной форме работников филиала по ПФО;

3.1.8. Пребывание и выход с территории охраняемого объекта без руководителя группы для посетителей, включенных в бригадный пропуск.

3.2. На территории ПАО «КАМАЗ» запрещается:

3.2.1. Находиться в состоянии алкогольного (в том числе остаточного алкогольного опьянения или с запахом спиртного), наркотического или иного токсического опьянения, (далее по тексту - в состоянии опьянения).

3.2.2. Употреблять алкогольную и спиртосодержащую продукцию любой крепости (в том числе тонизирующие слабоалкогольные напитки), а также наркотические или иные токсические, психотропные либо иные одурманивающие вещества.

3.2.3. Покидать свое рабочее место, перемещаться и находиться на территории других подразделений и организаций ПАО «КАМАЗ» без служебной надобности и разрешения своего непосредственного руководителя или руководителя подразделения.

3.2.4. Находиться на территории ПАО «КАМАЗ» в нерабочее время, в выходные и праздничные дни без письменного распоряжения своего руководителя.

3.2.5. Проносить предметы, указанные в пункте 2 данной памятки (Перечень предметов, запрещенных к вносу/выносу (ввозу/вывозу) на территорию ПАО «КАМАЗ»).

3.2.6. Производить перемещение МПЗ без соответствующих документов, а также их складирование в необорудованных для этих целей местах.

3.2.7. Осуществлять запись на диктофон любой аппаратурой (в том числе мобильным телефоном) в отношении работников филиала по ПФО без соответствующего разрешения.

3.2.8. Выходить самовольно на крышу и чердачные помещения.

3.2.9. Курить в помещениях и на территории ПАО «КАМАЗ», за исключением специально отведенных для этого мест.

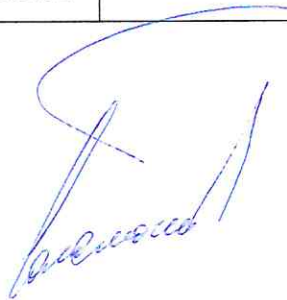
3.2.10. Производить ремонт автомашин на территории ПАО «КАМАЗ» без соответствующего разрешения уполномоченного руководителя ПАО «КАМАЗ».

3.2.11. Проводить фото-, видеосъемки любой аппаратурой (включая мобильные телефоны со встроенными фото- и видеокамерами, видеорегистраторами), любых объектов ПАО «КАМАЗ» без соответствующего разрешения.

**Порядок и критерии оценки предложений участников закупки  
по лоту № 18 «Техническое обслуживание и ремонт бытовых  
кондиционеров».**

Показатель	Вес критерия	Оценка по критерию	Определение рейтинга предложения
Цена	100%	10 баллов	<p>Критерий цены оценивается от 1 (минимальный) до 10 (максимальный) баллов. Минимальному предложению присваивается значение 10 баллов.</p> <p>По остальным предложениям баллы по критерию цены определяются по формуле (с округлением до целого числа):</p> <p align="center"><b><math>B=10/(Цп/Цмин)</math>, где</b></p> <p>Б – количество баллов по критерию цена;  10 – максимальный балл по критерию цена;  Цп – цена предложения;  Цмин – минимальная цена предложения.</p>
Итого:	100%	10 баллов	

Директор по планированию  
и поставкам запасных частей



П.И. Соломонов



## Требования к участникам закупки

### 1. Основные требования:

- правоспособность, создание и регистрация в установленном порядке;
- соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- непроведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности контрагента в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;
- отсутствие сведений о контрагенте, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ;
- лицо, являющееся руководителем юридического лица не должно иметь действующую дисквалификацию, ограничения по службе либо запрет заниматься профессиональной или иной деятельностью;
- финансово-хозяйственная деятельность потенциального поставщика не должна создавать высокие налоговые риски для АЗК и/или быть направленной на получение необоснованной налоговой выгоды.
- отсутствие сведений о действующих решениях налогового органа о приостановлении операций по счетам в банке (банках) сроком возникновения более 90 календарных дней;
- не допускается к участию в закупочной процедуре контрагент, в отношении которого начата одна из следующих процедур банкротства: наблюдение, конкурсное производство.

### 2. Дополнительные требования:

- потенциальный поставщик должен являться производителем, официальным представителем производителя, либо дилером (при закупке оборудования – официальный системный партнер, разработчик интеллектуальных решений);
- потенциальный поставщик должен обладать достаточными ресурсами для выполнения обязательств по поставке товаров, работ и услуг;
- потенциальный поставщик не должен быть связан с другими участниками закупки. Под связанными участниками закупки понимаются участники закупки, находящиеся под прямым или косвенным контролем одних и тех же физических лиц;
- в отношении потенциального поставщика, его учредителей и руководителей не возбуждены уголовные дела по основаниям, связанным с производственной деятельностью, имеющей отношение к предмету закупки, либо коррупционного характера.

Все требования к участнику закупок могут быть также установлены в документации о закупке к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора с Заказчиком. Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, указанным в документации о закупке, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет участник процедуры закупки.