

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ (лот № 5)

«На экспресс доставку запасных частей, комплектующих и товарно- материальных ценностей к автомобилям производства ПАО «КАМАЗ» с г. Набережные Челны и с Филиала ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ» в г. Ногинск.»

Подразделение заместителя генерального директора по логистике ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ», именуемый в дальнейшем Организатор закупки, приглашает Вас принять участие в конкурентной процедуре закупки (лот № 5) на экспресс доставку запасных частей из г. Набережные Челны и с Филиала ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ в г. Ногинск до городов Российской Федерации на 2021г.

Для прохождения предварительного отбора и принятия участия в закупочной процедуре предлагаем Вам ознакомиться с закупочной документацией на сайте ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ» https://azkamaz.ru/about/supplier/supplier_189.html, заполнить краткую анкету контрагента и направить ее на e-mail: zakupki-azk-grdost@kamaz.ru

Срок подачи предложений: до 23ч.59м. 29.10.2020

Сроки рассмотрения предложений: с 29.10.2020 по 29.11.2020

При отсутствии от Вас ответа в установленные сроки автоматически засчитывается отказ.

Все необходимые разъяснения и интересующие Вас сведения Вы можете получить, связавшись с лицом ответственным за организацию закупочной процедуры:

Анохин Владимир Сергеевич тел. (8552) 37-20-18.,

Уткин Владимир Петрович, тел. (8552) 37-20-19.,

e-mail: zakupki-azk-grdost@kamaz.ru,

При выявлении признаков коррупции, злоупотреблением полномочиями или халатности со стороны сотрудников ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ» просим обращаться по телефону круглосуточной «горячей линии» +7(8552) 37-18-37 или направить сообщение на электронный адрес compliance@kamaz.org.

Руководитель организатора закупки

Заместитель генерального директора
по логистике



Д.Г. Стеблов

УТВЕРЖДАЮ:

Организатор закупки
Заместитель генерального
директора по логистике

 Д.Г. Стеблов
«___» _____ 2020г.

**Описание требований к участникам закупки по лоту № 5
«На экспресс доставку запасных частей, комплектующих и товарно-материальных ценностей к автомобилям производства ПАО «КАМАЗ» с г. Набережные Челны и с Филиала ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ» в г. Ногинск.»**

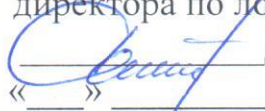
1. Поставщик должен быть правоспособным, созданным и зарегистрированным в установленном порядке;
2. Потенциальный Поставщик должен соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к организациям, оказывающим услуги, в том числе иметь все необходимые лицензии, разрешения и т.п.;
3. В отношении потенциального Поставщика не должно проводиться процедур ликвидации или банкротства;
4. Деятельность потенциального Поставщика не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
5. В отношении потенциального Поставщика, его учредителей и руководителей не должны быть возбуждены уголовные дела по основаниям, связанным с деятельностью, имеющей отношение к предмету закупки, либо коррупционного характера;
6. Потенциальный Поставщик должен обладать достаточными ресурсами для выполнения обязательств по оказанию услуг;
7. Потенциальный Поставщик не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков РФ или Общества;
8. Потенциальный Поставщик не должен являться связанной стороной с другими участниками закупки. В целях применения настоящего пункта под связанными сторонами понимаются участники закупки, находящиеся под прямыми или косвенным контролем одних и тех же физических лиц;
9. Способ ведения финансово-хозяйственной деятельности потенциального Поставщика не должен создавать высокие налоговые риски для Общества и/или быть направленным на получение необоснованной налоговой выгоды.

Начальник бюро
по доставке запасных частей



В.С. Анохин

Уткин Владимир Петрович
8(8552) 37-20-19

УТВЕРЖДАЮ:
Организатор закупки
Заместитель генерального
директора по логистике
 Д.Г. Стеблов
«___» _____ 2020г.

Описание предмета закупки

Предмет закупки:

«Экспресс доставка запасных частей к автомобилям производства ПАО «КАМАЗ» с г. Набережные Челны и с Филиала ООО «АвтоЗапчасть КАМАЗ» в г. Ногинск.

Качественная характеристика:

а) Основные требования к результатам оказания услуг.

1. Предоставление счет-фактуры и акта об оказании услуг с перечнем оказанных услуг, оформленные надлежащим образом в соответствии с требованиями действующего законодательства, на дату оказания услуг по транспортировке.
2. Предоставлять отправителю документы на оплату за отчетный период в срок за три рабочих дня до окончания отчетного периода, с выставлением оставшихся документов на оплату последующим отчетным периодом.
3. Ежеквартально в срок не позднее 7 (седьмого числа) числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять заказчику, оформленный акт сверки.
4. Услуги должны быть выполнены в соответствии с законодательством РФ, касательно;
4.1 требованиям автомобильных перевозок;
5. Ставка по направлению РФ предоставляется согласно коммерческого предложения по форме приложения № _____
- Расчет стоимости производится по наибольшему значению объемно-весовым характеристикам исходя из формулы:
$$\text{Длина(см)} * \text{Ширина(см)} * \text{Высота(см)} / 6000 = \text{Объемный (платный) вес кг.}$$
6. В стоимость доставки должны быть включены все сопутствующие услуги:
 - возврат сопроводительных документов на груз от Отправителя с отметкой о получении груза получателем;
 - топливная надбавка;
 - и т.п.
7. Отчет срока доставки отсчитывается с момента получения груза на терминале транспортной компании.

б) Требования к качеству работ:

1. Экспресс доставка запасных частей весом от 0,1 кг до 1500 кг к автомобилям производства ПАО КАМАЗ» в города Российской Федерации (согласно приложению № _____)
2. Приемка на терминалах и доставка грузов в выходные и праздничные дни по схеме 24/7.
3. Сохранность груза (исключая нарушения герметичности упаковки: помятость, порезы, пробои и т.п.)
4. Доставка отгрузочных документов отправителя, с отметкой о приёмке груза получателем, подтверждающих факт доставки, при этом доставка отгрузочных документов должна быть включена в стоимость доставки груза.
5. Доставка сопроводительных документов на груз до отправителя вместе с основным грузом.
6. Возможность заключения договора с контрагентами (получателями).
7. Страхование рисков от случайной гибели, утраты, хищения, порчи и пр.
8. Предоставление отсрочки платежа 15 рабочих дней.
9. Возможность получения статуса о местонахождении груза (отправки) посредством интернета технологий (сайт/личный кабинет/СМС/e-mail/мобильное приложение и пр.)
10. Доставка грузов производится любым доступным транспортом, отвечающим регламентированным срокам доставки.
11. Ежедневное предоставление сообщений об отправке груза и сообщение об доставке груза, на обезличенную эл. почту azk_box@kamaz.ru, с трек номером с указанием наименования отправителя и адреса доставки; **(Приложение № ____)**
12. Еженедельное предоставление отчета по срокам доставки по форме заказчика прописанном в типовом договоре **Приложение № ____**.
13. Выполнение заказов по доставке грузов по форме заявок заказчика. **(Приложение № ____)**
14. Заключение договора по типовому договору заказчика. **(Приложение № _____)**
15. Разгрузка на терминалах Исполнителя (Транспортной компании) осуществляется силами и за счет Исполнителя не зависимо от веса и габаритов груза.

Принципы выбора перевозчика:

В ходе проведения отбора перевозчика будет проведен анализ предложений по следующим критериям:

1. Стоимость доставки.
2. География (возможность) доставки по всей территории России.
3. Опыт работы с крупными организациями в том числе организациями группы ПАО «КАМАЗ».

Процедура проведения анализа коммерческих предложений

1. Регистрация заявок на участие по эл. адресу zakupki-azk-grdost@kamaz.ru
2. Проведение анализа тарифов согласно коммерческих предложений с учетом принципов выбора перевозчика.

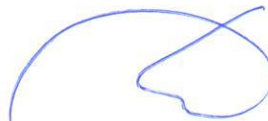
Иные требования и организационно-технические аспекты оказания услуг

1. Разупаковка мест (досмотр в пути следования) допускается только с составлением соответствующего акта с обоснованием необходимости досмотра.
2. Исключить разбивку партии товара.
3. Возможность файлового обмена между информационными системами и ЭДО.

Приложения:

1. Приложение 1 «Формат коммерческого предложения»
2. Приложение 2 «Типовой договор заказчика»
3. Приложение 3 «Ключевые показатели эффективности»
4. _____

Начальник бюро
по доставке запасных частей



В.С. Анохин